**পরিশিষ্ট-'খ'**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩** |  |

**দপ্তর/সংস্থার নাম:** ন্যাশনাল প্রোডাকটিভিটি অর্গানাইজেশন (এনপিও) এর ৪র্থ কোয়ার্টার ( এপ্রিল থেকে জুন ২০২৩) প্রতিবেদন ।

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের  দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের  লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | | | | | |  | মন্তব্য |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| লক্ষ্যমাত্রা/  অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| **১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা……………………………….....** | | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা  আয়োজিত | ১ | সংখ্যা | মোঃ মেহেদী হসান, গবেষণা কর্মকর্তা ও ফোকাল পয়েন্ট। | | ৪ টি | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ |  |  |  |
| অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ |  |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | মোঃ মেহেদী হসান, গবেষণা কর্মকর্তা ও ফোকাল পয়েন্ট। | | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% |  |  |  |
| অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% |  |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | মোঃ মেহেদী হসান, গবেষণা কর্মকর্তা ও ফোকাল পয়েন্ট। | | ২ টি | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | - | - | ১ |  |  |  |
| অর্জন | ১ | - | - | ১ |  |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | মোঃ মেহেদী হসান, গবেষণা কর্মকর্তা ও ফোকাল পয়েন্ট। | | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ (৫০) | ১ (৫০) | ১ (৫০) | ১ (৫০) |  |  |  |
| অর্জন | ১ (৫০) | ১ (৫০) | ১ (৫০) | ১ (৫০) |  |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/  মহিলাদের জন্য পৃথক  ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি) | উন্নত  কর্ম-পরিবেশ | ২ | সংখ্যা ও  তারিখ | মোঃ ফরিদ উদ্দিন,  ঊর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা | | ৪ টি | লক্ষ্যমাত্রা | - | ৩১-১২-২০২২ | - | ৩০-০৬-২০২৩ |  |  | ১। মহিলাদের জন্য পৃথক  ওয়াশরুমের ব্যবস্থা।  ২। এনপিও এর স্টর রুমের মালামালের শ্রেণীবিন্যাস করা।  ৩। মহিলাদের জন্য পৃথক  নামাজের স্থানের ব্যবস্থা।  ৪। পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির জন্য ৫এস বাস্তবায়ন। |
| অর্জন | - | ৩১-১২-২০২২ | - | ৩০-০৬-২০২৩ |  |
| ১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৪ | তারিখ | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |  | এনপিও এর আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় নেই। |
| অর্জন |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ........................................................................** | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | মোঃ আমিনুল ইসলাম, সহকারী প্রোগ্রামার | ৩১-০৭-২০২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১-০৭-২০২২ | - | - | - |  |  |  |
| অর্জন | ৩১-০৭-২০২২ | - | - | - |  |
| ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের) | ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ২ | % | মোঃ ফরিদ উদ্দিন,  ঊর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০% | ৩৫% | ৬৫% | ১০০% |  |  |  |
| অর্জন | ১০% | ৩৫% | ৬৫% | ১০০% |  |
| ২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন | বাজেট বাস্তবায়িত | ৩ | % | মোঃ ফরিদ উদ্দিন,  ঊর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০% | ৩৫% | ৬৫% | ১০০% |  |  |  |
| অর্জন | ১০% | ৩৫% | ৬৫% | ১০০% |  |
| ২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ৩ | সংখ্যা | মুহাম্মাদ আরিফুজ্জামান, প্রকল্প পরিচালক | ৪ টি | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ |  |  | প্রকল্পের মেয়াদকাল ০১ জানুয়ারী, ২০২০ হতে ৩১ ডিসেম্বর, ২০২২ পর্যন্ত।  ২য় PSC সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক গত ০৯ নভেম্বর ২০২২ প্রকল্পের মেয়াদ ৬ মাস বৃদ্ধির প্রস্তাব আইএমইডিতে প্রেরণ করা হলে আইএমইডি হতে **প্রকল্পের অনুমোদিত কাজ অসমাপ্ত রেখে প্রকল্প সমাপ্ত ঘোষনার উদ্যোগ গ্রহণের জন্য শিল্প মন্ত্রণালয়কে পরামর্শ প্রদানসহ প্রকল্পটির বাস্তবায়ন মেয়াদ ০৬ মাস বৃদ্ধি না করার পক্ষে সুপারিশ/মতামত প্রদান করেন।** |
| অর্জন | ১ | ১ | - | - |  |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ৩ | তারিখ | প্রযোজ্য  নয় | প্রযোজ্য  নয় | লক্ষ্যমাত্রা |  |  |  |  |  |  | প্রকল্প চলমান |
| অর্জন |  |  |  |  |  |
| **৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম…………….. ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে** ৩.১নং সহ ন্যুনতম **চারটি কার্যক্রম)** | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ | যানবাহনের ব্যবহার নিশ্চিতকরণকৃত । | ৫ | তারিখ | মোঃ ফরিদ উদ্দিন,  ঊর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা | প্রত্যয়ন পত্র প্রদান  ৩০-০৬-২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ৩০-০৬-২০২৩ |  |  |  |
| অর্জন | - | - | - | ৩০-০৬-২০২৩ |  |
| ৩.২ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষার মাধ্যমে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি । | অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা বাস্তবায়ন । | ৫ | সংখ্যা | মোছাম্মৎ ফাতেমা বেগম, ঊর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা | ৪ টা | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ |  |  |  |
| অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ |  |
| ৩.৩ উৎপাদনশীলতা বিষয়ক পরামর্শ সেবা যথাযথভাবে সম্পাদনের মাধ্যমে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি । | উৎপাদনশীলতা বিষয়ক পরামর্শ সেবা যথাসময়ে বাস্তবায়ন। | ৫ | সংখ্যা | মোঃ ফরিদ উদ্দিন,  ঊর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা | ৩ টি | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১ | ১ | ১ |  |  |  |
| অর্জন | - | ১ | ১ | ১ |  |
| ৩.৪ সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শ্রান্তি বিনোদন ছুটি প্রদান। | শ্রান্তি বিনোদন ছুটি সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী বাস্তবায়ন করতে হবে । | ৫ | তারিখ | মোছাঃ আবিদা সুলতানা, ঊর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা | ৩১-০৬-২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ৩১-০৬-২০২৩ |  |  |  |
| অর্জন | - | - | - | ৩১-০৬-২০২৩ |  |

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।